

URA 研修制度に関するアンケート 質問項目

設問:

●全員

1) 貴機関における URA の人数をお知らせください(職階があれば職階毎に)

URA の職階(RUC)および呼称例	URA 人数	その他 URA 相当職人数
4 シニア URA		
3 チーフ URA		
2 アソシエイト URA		
1 アシスタント URA		
合計		

(参考: 研究大学コンソーシアム 4 職階基準案 <https://www.ruconsortium.jp/site/tf/300.html>)

2) URA のスキルアップ等を目的とした研修を大学独自に組織的に実施していますか。5を回答される場合は、どのように実施されているのかあわせてご回答ください。

1. 組織的に実施している
2. 組織的に実施していないが、URA の外部研修受講を奨励・サポートしている
3. 組織的に実施していないが、URA が個人的に外部研修を受講するなどしている
4. 一切、実施していない
5. その他

ご回答 _____

2)で1を回答された方は、3)にお進みください。

2)で2, 3, 4, 5のいずれかを回答された方は、14)にお進みください。

●2)について、組織的に実施している場合

(対象者について)

3) 対象となる URA について、研修参加を必須としていますか。

1. 必須
2. 任意
3. 両方

ご回答 _____

4) URA 以外 (URA を目指す人等) も研修参加の対象としていますか

1. 参加対象としている
2. 参加対象としていない

ご回答 _____

(目的)

5) 研修を実施する主たる目的はどのようなものですか？ (複数回答可) 6 を回答される場合は、具体的な目的をご回答ください。

1. URA 個々人の業務の専門性を深めるため
2. 大学等のミッションを浸透させ URA の関わる業務内容を深化させるため
3. URA に幅広い知識と経験を身につけてもらうため
4. URA の内部評価に活用するため
5. 異なる業務に関わる URA 間の連携を促すため
6. その他

ご回答 _____

(形態、内容)

6) 研修の実施頻度はどの程度ですか？ 7 を回答される場合は、頻度をあわせてご回答ください。

1. 年に一度程度
2. 半年に一度程度
3. 四半期に一度程度
4. 隔月に一度程度
5. 月に一度程度
6. 月に複数回

7. その他

ご回答 _____

7) 研修実施ののべ日数は1年間でどの程度ですか

1. 数時間
2. 半日
3. 1日
4. 2日
5. 3日
6. 4日
7. 5日以上

ご回答 _____

8) 研修の形態はどのようなものですか(複数回答可) 5を回答される場合は、どのような形態をあわせてご回答ください。

1. 座学
2. ワークショップ
3. OJT(On-the-Job Training)
4. 動画など(オンライン受講含む)
5. その他

ご回答 _____

9) 研修の項目はどのようなものですか? 以下の表で当てはまるところに○をつけてください。

9-1) スキル標準で当てはまる項目に○をつけてください。(複数回答可)

1. 研究戦略推進支援業務	1-1 政策情報等の調査分析		
	1-2 研究力の調査分析		
	1-3 研究戦略策定		
2. プレアワード業務	2-1 プロジェクト企画立案支援		
	2-2 外部資金情報収集		
	2-3 プロジェクト企画のための内部折衝活動		

	2-4 プロジェクト実施のための対外折衝・調整		
	2-5 申請資料作成支援		
3. ポストアワード業務	3-1 プロジェクト実施のための対外折衝・調整		
	3-2 プロジェクトの進捗管理		
	3-3 プロジェクトの予算管理		
	3-4 プロジェクト評価対応関連		
	3-5 報告書作成		
4. 関連専門業務	4-1 教育プロジェクト支援		
	4-2 国際連携支援		
	4-3 産学連携支援		
	4-4 知財関連		
	4-5 研究機関としての発信力強化推進		
	4-6 研究広報関連		
	4-7 イベント開催関連		
	4-8 安全管理関連		
	4-9 倫理・コンプライアンス関連		

9-2) それ以外の研修項目があれば、加筆ください。

- 1) _____
 2) _____
 3) _____

10) URA のレベルに応じた研修を設定していますか

1. 設定している
 2. 設定していない

ご回答 _____

10-1) 設定している場合、以下、該当する箇所に、○をつけてください。(複数回答可)

(URA のレベルの例)	URA 研修レベル
初級レベル(業務をはじめて間もない、経験が浅い)	対応している 対応していない

中級レベル(一定の業務経験がある)	対応している 対応していない
上級レベル(十分な知識と業務経験がある)	対応している 対応していない

10-2) 独自にレベル設定している場合、以下にレベルわけについてご記入ください。

設定しているレベル

11) 講師は誰が務めていますか？(複数回答可) 6を回答される場合は、講師の情報をあわせてご回答ください。

1. 機関内の URA
2. 機関内の URA 以外の教員等
3. 他機関の URA
4. 他機関の URA 以外の教員等
5. 専門の外部講師
6. その他

ご回答 _____

(研修結果の活用)

12) 研修受講と URA の内部評価を連動させていますか？

1. 連動させている
2. 連動させていない

ご回答 _____

13) 研修受講と職階アップを連動させていますか

1. 連動させている
2. 連動させていない

ご回答 _____

⇒16)にお進みください。

●2)について、それ以外の場合

14) 今後研修等を独自に設定する予定はありますか？

1. 予定がある
2. 予定はない
3. 検討中

ご回答 _____

15) URA に対して独自に研修等を実施していない理由は何ですか？(複数回答可) 4を回答される場合は、理由をあわせてご回答ください。

1. URA の人数が少ない
2. 講師となる人がいない
3. 必要性を感じない
4. その他

ご回答 _____

●全員

16) 今後、URA に対して外部の研修等を組織的に活用する予定はありますか？(独自研修を行っている場合は、それと組み合わせて外部の研修を組織的に活用する予定はありますか？) 4を回答される場合は、お考えをあわせてご回答ください。

1. 現在活用している
2. 活用を検討している
3. 活用する予定はない
4. その他

ご回答 _____